

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора
Товариства з обмеженою відповідальністю
«Майстерня соціальних проєктів «Єдинка»
№1/ПД від 25 травня 2018 року

**Кодекс поведінки щодо захисту персональних даних
Товариства з обмеженою відповідальністю
«Майстерня соціальних проєктів «Єдинка»**

м. Київ
2018 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Здійснення господарської діяльності товариством з обмеженою діяльністю «Майстерня соціальних проєктів «Єдинка» (надалі – Товариство) передбачає опрацювання персональних даних працівників, клієнтів, у тому числі потенційних, та контрагентів. Товариство визначає для себе пріоритетом та обов'язковим завданням здійснювати опрацювання відповідних персональних даних виключно на підставах та у порядку, визначених Регламентом Європейського Парламенту і Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з опрацюванням персональних даних і про вільний рух таких даних, та про скасування Директиви 95/46/ЄС (Загальний регламент про захист даних), законодавством України, та відповідно до договірних зобов'язань Товариства.

1.2. Завданням цього Кодексу є закріплення обов'язків Товариства, та принципів щодо ефективного та надійного захисту персональних даних згідно з найкращими європейськими та міжнародними практиками та забезпечення належного рівня прозорості щодо опрацювання персональних даних, захисту персональних даних під час їх опрацювання та використання в ході здійснення своєї господарської діяльності, а також забезпечення належного інформування усіх зацікавлених осіб про види персональних даних, що опрацьовуються Товариством, загальний порядок та особливості їх опрацювання.

1.3. Терміни, які містить цей кодекс, вживаються у такому ж значенні, як у Загальному регламенті про захист даних.

1.4. Строк дії цього Кодексу не обмежується. Товариство має право вносити зміни до Кодексу, про що негайно інформує громадськість шляхом розміщення оновленого кодексу на інформаційному веб-сайті Товариства.

2. ПРИНЦИПИ ОПРАЦЮВАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

2.1. Добросовісність та законність.

Товариство збирає та опрацьовує персональні дані відповідно до вимог, встановлених у Загальному регламенті про захист даних. Під час опрацювання персональних даних Товариство прагне, та вживає всіх можливих заходів, щоб права суб'єктів даних були захищеними. Збір та опрацювання даних здійснюється Товариством добросовісно, та лише з метою, для якої суб'єкт даних надав згоду.

2.2. Інформування суб'єктів даних про мету опрацювання персональних даних.

Щоразу, коли Товариство збирає персональні дані, воно повідомляє суб'єктам даних про те, які персональні дані Товариство збирає, з якою метою, чи передбачається передання даних для опрацювання третім сторонам, та про право суб'єктів даних заперечити проти такого передання. Товариство також надає свою контактну інформацію, інформує про свої зобов'язання щодо захисту персональних даних, про право суб'єктів даних оновлювати свої дані. Товариство здійснює таке інформування через власний веб-сайт.

2.3. Захист прав людини, як носія персональних даних.

Товариство безкоштовно задовольняє запити суб'єктів даних щодо надання інформації про те, якими персональними даними такого суб'єкта володіє Товариство. Товариство надає можливість суб'єкту даних виправити неточні дані щодо такого суб'єкта. Товариство видаляє всі дані суб'єкта даних, у разі відкликання суб'єктом даних своєї згоди на їх збирання та опрацювання. Товариство повідомить суб'єкта даних, у випадках, коли постане необхідність використати персональні дані з метою, відмінною від тієї, для якої було отримано згоду. Товариство припиняє опрацювання даних на час вирішення суперечки про

точність даних, або коли перестала існувати необхідність зберігати персональні дані, але суб'єкт даних вимагає їх збереження для судових позовів.

2.4. Захист даних «за призначенням» і «за замовчуванням».

Товариство вживає технічних і організаційних заходів для гарантування того, що за замовчуванням опрацьовує мінімум персональних даних, лише ті, які є необхідними та протягом мінімального часу, необхідного для досягнення мети опрацювання. Також Товариство вживає заходів для того, щоб знеособити персональні дані, де це необхідно та можливо, щоб суб'єкти даних не могли бути ідентифіковані.

2.5. Захист персональних даних.

Товариство контролює доступ до персональних даних, щоб працівники, підрядники, агенти, тощо могли довідатися лише про такі персональні дані, які необхідні їм для виконання своїх обов'язків перед Товариством. Товариство вимагає від таких осіб зберігати сувору конфіденційність персональних даних та вживати технічних та організаційних заходів для захисту персональних даних. Товариство гарантує, що не передаватиме підрядникам, агентам та іншим третім сторонам персональні дані, поки не будуть підписані з ними договори як з операторами опрацювання даних із відповідними гарантіями з їхньої сторони, щодо захисту персональних даних.

2.6. Зберігання персональних даних не довше ніж це потрібно.

Товариство зберігає інформацію, що містить персональні дані лише за умови, що це необхідно для цілей, для яких вони були зібрані, та протягом строку, необхідного для досягнення таких цілей. Після закінчення строку зберігання персональних даних Товариство знищує їх, без можливості відновлення.

2.7. Врегулювання будь-яких порушень безпеки даних оперативно та належним чином.

Товариство вживатиме всіх необхідних заходів, щоб зменшити вплив інцидентів, пов'язаних із персональними даними. Якщо існуватиме ймовірність, що такі інциденти можуть призвести до ризику порушення прав і свобод суб'єктів даних, Товариство повідомить наглядовий орган про такий інцидент без затримки, протягом 72 годин, від моменту, коли йому стане відомо про такий інцидент. Також, за можливості, Товариство повідомить про такий інцидент суб'єкта даних для вжиття ним заходів спрямованих на зменшення ризику впливу інциденту на права та свободи суб'єкта даних.

3. ПІДСТАВИ ОПРАЦЮВАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

3.1. Підставами для опрацювання Товариством персональних даних є:

3.1.1. згода суб'єкта персональних даних на їх опрацювання;

3.1.2. укладення та виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних або який укладено на його користь;

3.1.3. необхідність виконання Товариством обов'язків, які передбачені законом;

3.1.4. необхідність захисту законних інтересів Товариства, окрім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод суб'єкта персональних даних у зв'язку з опрацюванням його даних переважають такі інтереси.

3.2. Товариство не збирає та не опрацьовує персональні дані для майбутніх потенційних цілей.

4. СПІВРОБІТНИК З ПИТАНЬ ЗАХИСТУ ДАНИХ

4.1. Товариство має призначеного співробітника з питань захисту даних.

4.2. Завданнями співробітника з питань захисту даних є:

4.2.1. інформувати та надавати рекомендації керівництву Товариства і працівникам, які здійснюють опрацювання персональних даних, щодо їхніх обов'язків відповідно до Загального регламенту про захист даних та інших положень законодавства про захист даних;

4.2.2. розвивати в Товаристві культуру захисту даних через роз'яснювальну роботу та/або навчання;

4.2.3. рекомендувати до прийняття правила, процедури, стандарти щодо захисту даних, періодично їх переглядати та приводити у відповідність до змін у законодавстві про захист даних.

4.2.4. здійснювати моніторинг відповідності Загальному регламенту про захист даних політики Товариства щодо захисту даних, у тому числі розподілу обов'язків, підвищення обізнаності та підготовки персоналу, залученого до операцій опрацювання персональних даних;

4.2.5. надавати Товариству рекомендації щодо оцінювання впливу операцій опрацювання даних на їх захист і здійснювати моніторинг впливу таких операцій на захист даних відповідно до ст. 35 Загального регламенту про захист даних;

4.2.6. співпрацювати із наглядовим органом;

4.2.7. діяти як координаційний центр для наглядового органу з питань, що стосуються опрацювання, в тому числі, попередньої консультації, зазначеної в статті 36 Загального регламенту про захист даних, і надавати консультації за необхідності, щодо будь-якого іншого питання;

4.2.8. проводити розслідування інцидентів, пов'язаних із персональними даними та рекомендувати організаційні та технічні заходи, щодо зменшення ймовірного впливу на права та свободи суб'єктів даних;

4.3. Співробітник з питань захисту даних зберігає конфіденційність щодо виконання своїх завдань.

5. ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО ПЕРЕДАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

5.1. Здійснення будь-якої передачі персональних даних можливе виключно у разі, якщо Товариство не володіє необхідними ресурсами та компетенцією для самостійного опрацювання даних для досягнення мети, для якої вони зібрані, та виключно на договірній основі. Товариство виступатиме у таких договірних відносинах контролером, та відповідно нестиме обов'язки контролера, передбачені Загальним регламентом про захист даних, а особа, якій передаватимуться персональні дані – оператором.

5.2. У разі виникнення необхідності укласти договір, про який йдеться у п.5.1, Товариство обиратиме оператора, спираючись на його здатність задовольнити необхідні технічні та організаційні вимоги, які гарантуватимуть захист персональних даних.

5.3. Обов'язковими умовами договорів, які передбачатимуть передавання даних, буде належне їх зберігання та захист оператором, та чітке визначення відповідальності оператора за забезпечення належного захисту при опрацюванні відповідних персональних даних. Договір також визначатиме предмет, ціль, тривалість опрацювання персональних даних, тип персональних даних, що підлягають опрацюванню та категорії суб'єктів, дані яких підлягають опрацюванню.

5.4. Товариство може передавати дані операторам, розташованим у третіх країнах, відмінних від країн-членів Європейського Союзу, лише тоді, коли оператор може довести, що він має стандарт захисту даних, еквівалентний Загальному регламенту про захист даних. Рівними цій умові можуть бути:

а. Угода про застосування умов, які є стандартними у ЄС, щодо передання даних для опрацювання у третій країні.

б. Участь оператора у системі сертифікації, акредитованій в ЄС, щодо надання достатнього рівня захисту даних.

с. Підтвердження дотримання обов'язкових корпоративних правил оператора, які гарантують достатній рівень захисту даних.

6. ПРАВА СУБ'ЄКТІВ ДАНИХ

6.1. Кожен суб'єкт даних має такі права:

6.1.1. Суб'єкт даних може запитувати інформацію про те, якими його персональними даними володіє Товариство, як та з якою метою вони збиралися.

6.1.2. Якщо Товариство передавало персональні дані, то суб'єкт даних має право дізнатися інформацію про одержувача його персональних даних.

6.1.3. Якщо персональні дані суб'єкта, якими володіє Товариство є неправильними або неповними, то суб'єкт даних може вимагати їх виправлення або доповнення.

6.1.4. Суб'єкт даних може заперечувати проти опрацювання своїх даних для цілей реклами або дослідження ринку, або для будь-яких інших цілей, що має наслідком припинення опрацювання даних цього суб'єкта з метою, проти якої він заперечив.

6.1.5. Суб'єкт даних може вимагати у Товариства видалення своїх даних, якщо відсутні правові підстави для їх опрацювання, або такі підстави перестали існувати. Так само він може вимагати видалення даних, якщо цілі, для яких вони збиралися досягнуті, або втратили свою актуальність.

6.1.6. Суб'єкт даних взагалі має право заперечувати проти зберігання Товариством його персональних даних, що має наслідком їх видалення, крім випадків, коли їх збереження вимагається законодавством.

6.2. Права суб'єкта даних, перелічені у п.6.1 не є вичерпними.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

7.1. Товариство застосовує до персональних даних режим конфіденційності. Будь-яке несанкціоноване збирання, опрацювання або використання таких даних працівниками Товариства заборонені. Будь-яке опрацювання даних, проведене працівником, який не був уповноваженим на це є несанкціонованим.

7.2. Співробітники Товариства можуть мати доступ до персональних даних, лише для виконання своїх обов'язків та в обсязі, не більшому ніж вимагається для виконання такого обов'язку.

7.3. Співробітникам заборонено використовувати персональні дані в приватних або комерційних цілях, розкривати їх неуповноваженим особам, або робити їх доступними в інший спосіб.

7.4. Обов'язок зберігати конфіденційність персональних даних є чинним навіть після закінчення трудових відносин працівника з Товариством.

8. БЕЗПЕКА ОПРАЦЮВАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

8.1. Товариство захищає персональні дані від несанкціонованого доступу та незаконного опрацювання або їх розкриття, а також від випадкової втрати, модифікації або знищення. Ця умова є чинною незалежно від того опрацюються дані в електронній чи паперовій формі. Перед запровадженням нових методів опрацювання даних, особливо нових

IT систем, технічних та організаційних заходів, Товариство визначає та впроваджує засоби захисту персональних даних.

8.2. Захист персональних даних є частиною управління корпоративною інформаційною безпекою Товариства, а засоби захисту даних постійно оновлюються відповідно до технічних розробок та організаційних змін.

9. КОНТРОЛЬ ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

9.1. Товариство регулярно проводить самоконтроль дотримання цього Кодексу, Загального регламенту про захист даних та іншого законодавства про захист персональних даних. Здійснення цього контролю покладено в обов'язки співробітника з питань захисту даних. Результати проведення такого контролю доповідаються вищому керівництву Товариства.